

## 智慧財產管理計畫

本公司為推動觀光旅遊服務及商業模式等創新，透過智財制度之導入，健全公司智財管理流程，以支援公司創新平台運作，並輔助研發成果商業化的推動，轉化為公司長期的核心競爭力及品牌永續經營的關鍵。

### 1. 專利管理

由開發單位進行技術或設計開發，並不定期委由外部專利事務所進行專利佈局申請規劃，相關專利主要用於產品設計開發，以提供品牌延伸性商品服務。

### 2. 商標管理

由集團行銷每年進行一次商標盤點，並公佈商標清單於內部共用儲存空間，以利管理階層掌握公司最新智權資訊。

### 3. 營業秘密管理

於員工工作守則與聘雇契約規定

- (1) 員工對於任職所知悉關於公司之營運、業務及客戶之機密資料，均應負有保密義務
- (2) 員工於任職本公司期間或離職後，均不得任意揭露予第三人，亦不得直接或間接為個人或第三人之利益而使用。否則，公司得依「營業秘密法」與其他法令規定，追究相關的法律責任。

另外，在具體的智財策略方向與執行重點上則有：

1. 建立完整智財保護機制，保障創新研發、創新服務之具體成果
  - 辦理智慧財產權訓練課程，養成員工之智財觀念
  - 建立公司各部門之智財管理制度
2. 整合內外部單位，積極投入創新研發
  - 建立研發設計管理制度
  - 建構委外研發管理制度
3. 建立外部創新網絡，「智財交叉授權管理」、「研發成果歸屬」管理機制
  - 訂定專利、商標管理辦法，就智財取得、維護、運用進行規範
  - 透過採購管理、合約審查制度，確保智財產出之權利歸屬、保密作為

## 執行情形

本公司定期於每年第四季將智慧財產相關事項提報董事會報告，最近一次提報日期為 112 年 12 月 29 日，並針對董事之建議提出改善措施。

本公司自 106 年起導入智財管理制度，近年來主要執行情況如下：

1. 107 年通過台灣智慧財產管理系統(TIPS)之 A 級驗證。
2. 108 年人員培訓取得台灣智慧財產管理系統(TIPS)之自評員資格。
3. 109 年制定 IP 設計指南與管理辦法，強化著作權管理及支援主題性商品營運發展策略。

4. 110 年修訂「內部控制制度」，精進「研發循環」管理及擴大適用部門。

目前取得智財清單與成果如下

1. 專利：截至 112 年底，公司於全球專利申請總數共 2 件，其中已通過之「設計」專利 1 件，「新型」專利 1 件。
2. 商標：截至 112 年底，公司於全球商標核准總數為 69 件(台灣)，申請中尚有 1 件；核准總數為 22 件(中國)，申請中尚有 1 件。